

**Дополнительная профессиональная программа  
профессиональной переподготовки для педагогических работников  
«Менеджмент в сфере образования»**

**Аннотация (описание программы)**

Программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере образования» в объеме 520 часов и реализуется в форме заочного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Менеджмент – это умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей. Менеджмент является и наукой, и искусством, т.к. существуют определенные приемы управления. Но они могут быть как эффективны в одних ситуациях, так совершенно непригодны в других. В результате необходимо уметь оценить ситуацию и найти наиболее эффективный метод управления. Образовательный менеджмент является новой отраслью знаний, возникшей на стыке различных направлений менеджмента. В связи с появлением в деятельности образовательных учреждений новых аспектов, связанных с необходимостью их инновационного развития, особые требования предъявляются к управлению и руководству в сфере образования.

Предлагаемая программа переподготовки предназначена для формирования и расширения знаний и компетенций в области теории и практики управления образовательными учреждениями и их подразделениями в условиях модернизации системы дошкольного, начального, общего и профессионального образования с учетом требований, предъявляемых в процессе интеграции российского образования в мировое образовательное пространство. В курсе предусмотрен комплекс методов и приемов управления, направленный на повышение эффективности работы образовательной организации.

*Цель программы:* формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления организационно-управленческой и педагогической деятельности в образовании.

*Категория обучающихся:* руководители и заместители руководителей образовательных организаций, администрация управлений образования.

*Результаты обучения.* После успешного освоения данной программы профессиональной переподготовки, у обучающихся должны быть сформированы:

знания:

- законодательная база функционирования и развития образовательных организаций;
- условия взаимосвязи внешней и внутренней среды образовательной организации;
- принципы организации финансово-экономической деятельности в образовательной организации;
- сущность и характеристики основных системообразующих элементов менеджмента в образовании;
- основы разработки и реализации стратегии развития образовательной организации;
- сущность управленческих решений, требования к ним и особенности принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности;
- особенности маркетинговой деятельности образовательной организации;

- сущность и особенности подготовки образовательного учреждения к проверке надзорными органами;
- принципы мотивирования и стимулирования персонала, направленные на достижение стратегических и оперативных целей;
- ключевые направления инновационного развития образовательной организации.

умения:

- локализовать (адаптировать к конкретному контексту) федеральные, региональные и местные образовательные инициативы и приоритеты;
- формулировать цели и задачи менеджмента в образовании в соответствии с современной государственной политикой в образовании;
- выделять специфику деятельности образовательной организации и производить оценку ее конкурентной позиции;
- владеть методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применения для разработки стратегии и программы развития;
- анализировать и оценивать состояние и факторы развития современных образовательных процессов;
- принимать управленческие решения, оценивать их возможные последствия и нести за них ответственность, планировать и осуществлять проекты и мероприятия, направленные на реализацию стратегий образовательной организации;
- управлять динамикой конфликта и владеть методами его профилактики;
- анализировать кадровый менеджмент и структуру управления педагогическим коллективом;
- успешно и эффективно реализовывать лидерский потенциал, как собственный, так и педагогического персонала; мотивировать сотрудников на достижение стратегических целей;
- эффективно реализовывать инновационное развитие образовательной организации, в том числе с использованием цифровых технологий;
- максимизировать личную эффективность и применять техники тайм-менеджмента.

В результате освоения данной программы профессиональной переподготовки выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования;
- способность более успешно и эффективно реализовывать лидерский потенциал, как собственный, так и педагогического персонала;
- способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами;
- способность разрабатывать и успешно реализовать стратегию развития учебного заведения;
- способность повысить конкурентоспособность учебного заведения;
- способность оптимизировать бюджет учебного заведения и использование ресурсов и инфраструктуры;

- способность повысить эффективность внебюджетной деятельности;
- готовность повысить свою управленческую эффективность и получить навыки организации командной работы;
- способность более эффективно управлять инновационными процессами в образовательной организации.

*Содержание программы построено с учетом нормативно-правовых документов, регламентирующих содержание и структуру программ профессиональной переподготовки и реализуется через модули:*

Модуль 1. Современная государственная политика Российской Федерации в сфере образования (по уровням образования).

Модуль 2. Формирование человеческого капитала современного общества как фактор воздействия на систему образования и управления образовательными организациями.

Модуль 3. Образовательная организация как объект стратегического управления.

Модуль 4. Организация финансово-экономической деятельности в образовательной организации.

Модуль 5. Управленческие компетенции руководителя образовательной организации.

Модуль 6. Личная эффективность руководителя.

Модуль 7. Управление персоналом в образовательной организации.

Модуль 8. Маркетинг в деятельности образовательной организации.

Модуль 9. Управление качеством образования.

**По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с присвоением дополнительной квалификации «Руководитель образовательного учреждения».**

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор АНО ДПО «ОЦ Каменный город»  
 \_\_\_\_\_ /Брежач Р.А./  
 «02» апреля 2021 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
 дополнительной профессиональной программы  
 профессиональной переподготовки  
 «**Менеджмент в сфере образования**»

**Цель:** формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления организационно-управленческой деятельности в образовании.

**Категория обучающихся:** руководители и заместители руководителей образовательных организаций, специалисты органов управления образования, а также соискатели на должности руководителей или заместителей руководителей образовательных организаций, стремящиеся к совершенствованию современных организационно-управленческих компетенций и получению права на осуществление профессиональной деятельности в области управления образованием.

**Трудоёмкость:** 520 часов.

**Форма обучения:** заочная с применением ДОТ.

№ п/п	Наименование разделов, модулей	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Лекции	СРС	
1	<b>Современная государственная политика Российской Федерации в сфере образования (по уровням образования)</b>	50	30	20	Тестирование
1.1	Структура современной системы образования: цели функционирования, задачи, содержание программ (по уровням образования)	20	12	8	
1.2	Стратегии развития образования в России: современные приоритетные проекты	20	12	8	
1.3	Законодательная база функционирования и развития образовательных организаций	10	6	4	
2	<b>Формирование человеческого капитала современного общества как фактор воздействия на систему образования и управления образовательными организациями</b>	48	30	18	
2.1	Социальная структура современного общества: основные социальные группы, уровень и специфика образования каждой группы.	16	10	8	
2.2	Структура современного человеческого капитала. Роль системы образования в формировании современного человека.	16	10	8	



2.3	Ключевой подход к модели образования будущего. Знания и навыки будущего; компетенции будущего для сложного общества.	16	10	8	
<b>3</b>	<b>Образовательная организация как объект стратегического управления</b>	<b>50</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>Тестирование/ Практическое задание</b>
3.1	Организационная структура образовательной организации (по уровням образования), направления работы с учащимися, структура программ обучения.	10	6	4	
3.2	Внешняя и внутренняя среда образовательной организации. Социальная ответственность образовательного учреждения.	20	10	10	
3.3	Планирование деятельности образовательного учреждения. Цели, стратегии и планы, особенности стратегического управления.	20	10	10	
<b>4</b>	<b>Организация финансово-экономической деятельности в образовательной организации</b>	<b>70</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>Тестирование/ Практическое задание</b>
4.1	Финансово-экономическая деятельность образовательной организации	12	6	6	
4.2	Управленческий учет образовательной организации	12	6	6	
4.3	Организация закупочной деятельности образовательной организации	26	12	14	
4.4	Организация труда и заработной платы в образовании: основные принципы, модели и механизмы	20	12	8	
<b>5</b>	<b>Управленческие компетенции руководителя образовательной организации</b>	<b>50</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	<b>Практическое задание</b>
5.1	Современные компетенции руководства и персонала образовательных учреждений	20	12	8	
5.2	Лидерское управление в современной образовательной организации	20	12	8	
5.3	Навыки управленческих решений в образовательном учреждении	10	8	2	
<b>6</b>	<b>Личная эффективность руководителя</b>	<b>84</b>	<b>54</b>	<b>40</b>	
6.1	Инструменты и технологии эффективного управления	24	14	10	
6.2	Стили управления. Выбор стилей управления при работе с персоналом образовательных учреждений.	20	16	14	
6.3	Тайм-менеджмент	20	12	8	



6.4	Делегирование в управлении деятельностью образовательных организаций.	20	12	8	
7	<b>Управление персоналом в образовательной организации</b>	<b>66</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>Тестирование/ Практическое задание</b>
7.1	Планирование, поиск, подготовка персонала. Технологии формирования кадрового резерва в образовательной организации	14	8	6	
7.2	Управление условиями труда персонала образовательной организации.	14	8	6	
7.3	Мотивация сотрудников: содержательные и процессуальные теории мотивации; система мотивации в образовательных учреждениях.	20	10	10	
7.4	Построение эффективной командной работы в образовательной организации	18	10	8	
8	<b>Маркетинг в деятельности образовательной организации</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	
8.1	Особенности маркетинговой деятельности образовательной организации	10	6	4	
8.2	Субъекты маркетинга образовательной организации	10	6	4	
8.3	Сегментация рынка образовательных услуг, выбор целевых сегментов при разработке стратегии	10	6	4	
9	<b>Управление качеством образования</b>	<b>62</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>Тестирование</b>
9.1	Качество образования: понятие и сущность. Управление качеством образования.	16	10	6	
9.2	Системы контроля деятельности образовательного учреждения.	16	10	6	
9.3	Взаимодействие с органами надзора и контролирующими органами.	30	16	14	
10	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>Квалификационный экзамен</b>
<b>Итого часов</b>		<b>520</b>			

<b>Что входит в пакет</b>
31 урок
Неограниченный доступ к урокам
Обучение в удобное время
Выполнение тестов и прохождение квалификационного экзамена
Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца с присвоением дополнительной квалификации "Руководитель образовательного учреждения" (при наличии ВО и/или СПО)
Выполнение практических домашних заданий



Полезные материалы «Soft skills для руководителя»
Обратная связь от эксперта
Доступ в закрытый чат курса

*Стоимость обучения – 19800 р.*

\*Подробную информацию о том, что входит в стоимость и о действующих акциях можно узнать по телефону: **+7 (342) 207-73-97**.

\*Возможны изменения и корректировки учебного плана.

Ждем Ваши заявки: e-mail: [eduregion@gmail.com](mailto:eduregion@gmail.com) сайт: [www.eduregion.ru](http://www.eduregion.ru)