


Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»

Принято Педагогическим советом		
Протокол № <u>3</u> от <u>21.08.2018</u>		Директор _____ /Р.А.Брехач
Председатель _____ Р.А. Брехач		Приказ № _____ от <u>21.08.2018</u>

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ
(В ТОМ ЧИСЛЕ РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для слушателей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. N 499, Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город» (далее – Организация).

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Организации, которые регламентируют отношения между слушателями и Организацией с момента их возникновения.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей Организации регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией.

2.2 Преподаватель не имеет права задерживать слушателей после окончания занятий.

2.3. Слушатель обязан присутствовать на занятиях и выполнять учебный план.

2.4. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- производственная необходимость юридического лица, направившего слушателя на обучение (по письму юридического лица);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Организации.

Слушатель, пропустивший по уважительной причине, вправе получить задания для самостоятельной работы. Слушатель, пропустивший занятия без уважительных причин, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Федеральным законом об образовании.

2.6. В Организации устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы, стажировка и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Через каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение рабочего дня слушателям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 45 минут.

Время предоставления перерыва и его продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.7. Учебная нагрузка слушателей обязательными занятиями в неделю не должна превышать 40 часов. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий. В Организации для слушателей установлена 5-дневная рабочая неделя. Выходными являются суббота и воскресенье.

Обучение в Организации не производится в праздничные дни, установленные трудовым законодательством РФ.

2.8. Слушатели обеспечиваются учебно-методическими материалами, средствами обучения Организации. Пользование учебными пособиями слушателями осуществляется в порядке, установленном Организацией.

2.9. Обучение в дистанционной форме осуществляется индивидуально. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется учебным графиком в соответствии с учебным планом программы.

2.10. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала на учебной платформе, текущая (промежуточная) аттестация, выполнение практических заданий, итоговая аттестация.

3. Права слушателей

3.1. Слушатели имеют право на:

3.1.1. посещение Организации на период проведения занятий по пропускам и в соответствии с установленным пропускным режимом;

3.1.2. предоставление условий для обучения;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.4. зачет Организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

3.1.8. получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи от Организации в рамках осваиваемой программы;

3.1.9. получение документов об образовании по итогам обучения.

3.2. Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Организации.

3.3. Принуждение слушателей к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. В случае прекращения деятельности Организации, аннулирования соответствующей лицензии учредитель Организации несёт ответственность перед слушателями.

4. Обязанности слушателей

4.1. Слушатели обязаны:

4.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.2. выполнять требования Устава Организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;

4.1.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации;

4.1.5. бережно относиться к имуществу Организации;

4.1.6. соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы, противопожарную безопасность;

4.1.7. предоставить документы, необходимые для зачисления на выбранную им программу обучения;

4.1.8. с уважением относиться к правообладателю исключительных авторских и смежных прав на цифровые учебные ресурсы, в частности использовать учебно-методический материал только для личного изучения, не предпринимать попыток проникновения к учебно-методическим и прочим материалам на учебной платформе, не входящим в оплаченную программу обучения.

5. Правила поведения слушателей в Организации

5.1. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. Общее руководство и контроль над порядком в Организации несет директор Организации.

5.3. В помещениях Организации запрещается:

- находиться в верхней одежде;
- вести громкие разговоры и шум во время занятий;
- курить, кроме мест специально отведенных и оборудованных для курения;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- портить имущество Организации;
- распивать алкогольные напитки;
- распространять и употреблять токсичные и наркотические вещества;
- появляться с огнестрельным оружием, легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами.

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. За неисполнение или нарушение настоящих правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Организации.

6.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.3. Слушатель вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.

6.4. Обучающиеся отчисляются:

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);

- по инициативе Организации в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний (на основании решения аттестационной комиссии), нарушением положений Устава Организации и Правил внутреннего распорядка для слушателей Организации, с совершением административного правонарушения, с невыполнением условий заключенного договора об оказании платных образовательных услуг. Отчисление оформляется приказом руководителя, досрочным прекращением договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с процедурой, предусмотренной ГК РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, зачисленных в Организацию и находящихся на территории Организации во время проведения занятий.